

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Заиграевская открытая (сменная) средняя общеобразовательная школа»

671310, Республика Бурятия, Заиграевский район, п.Заиграево, ул.Советская, 24 тел.42480

e-mail: school\_2\_zaignraevo@govrb.ru сайт: <https://sh-zaignraevskaya--zaignraevskij-r81.gosweb.gosuslugi.ru>

## ПРИКАЗ №02

23 января 2023г.

### О проведении итогового собеседования в 2022/23 учебном году и создании комиссий

Во исполнение пункта 17 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России № 189, Рособрнадзора № 1513 от 07.11.2018 (далее – Порядок ГИА-9), в целях проведения итогового собеседования

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Итоговое устное собеседование по русскому языку в 9 классе в МБОУ ЗОССОШ 08 февраля 2023г. с 09.00час.

2. Создать комиссию по проведению итогового собеседования в составе:

Ответственный организатор Битуева С.П., директор школы

Собеседник Яковлева М.Х., учитель математики

Технический специалист Шойдопов Б.Б., учитель биологии

Эксперт Новоселова Е.М., учитель русского языка и литературы

#### 3. Ответственному организатору:

1) не позднее чем за день до проведения итогового собеседования:

- определить необходимое количество аудиторий для проведения итогового собеседования;
- обеспечить ознакомление экспертов с критериями оценивания, полученными от технического специалиста;
- получить от технического специалиста списки участников итогового собеседования (далее – списки участников), при необходимости скорректировать списки участников и распределить участников итогового собеседования по аудиториям проведения итогового собеседования; ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории (по количеству аудиторий проведения итогового собеседования);

протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования (на каждого участника итогового собеседования); специализированную форму;

- заполнить в списках участников поле «Аудитория»;

2) в день проведения итогового собеседования исполнять функции согласно Инструкции для ответственного организатора образовательной организации из письма Рособрнадзора от 22.11.2022 № 04-435.

4. Собеседнику провести собеседование с участниками итогового собеседования в соответствии с Инструкцией для собеседника из письма Рособрнадзора от 22.11.2022 № 04-435.

5. Организатору проведения итогового собеседования обеспечить передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися, не принимающими участия в итоговом собеседовании, в соответствии с Инструкцией для организатора проведения итогового собеседования из письма Рособрнадзора от 22.11.2022 № 04-435.

6. Техническому специалисту обеспечить получение КИМ итогового собеседования от РЦОИ, а также обеспечить подготовку технических средств для ведения аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования и для внесения информации в специализированную форму, выполнять функции согласно Инструкции для технического специалиста образовательной организации из письма Рособрнадзора от 22.11.2022 № 04-435.

7. Эксперту выполнять функции согласно Инструкции для эксперта из письма Рособрнадзора от 22.11.2022 № 04-435.

8. Вахтеру, обеспечивающим безопасность школы, в день проведения итогового собеседования (08.02.2023) впускать аккредитованных общественных наблюдателей, представителей средств массовой информации, должностных лиц Рособрнадзора, иных лиц, определенных Рособрнадзором, а также должностных лиц Комитета образования Республики Бурятия только при наличии у них документов, удостоверяющих личность и подтверждающих их полномочия.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Битуева С.П.



С приказом ознакомлены:

Яковлева М.Х.

Шойдопов Б.Б.

Новоселова Е.М.