

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Заиграевская открытая (сменная) средняя общеобразовательная школа»
671310, Республика Бурятия, Заиграевский район, п.Заиграево, ул.Советская, 24 тел.42480
e-mail: school_2_zaignraevo@govrb.ru сайт: <https://sh-zaignraevskaya--zaignraevskij-r81.gosweb.gosuslugi.ru>



План работы школьного методического объединения учителей на 2023-2024 учебный год

Тема Школьного методического объединения:

"Создание системы повышения качества образования обучающихся при комплексном использовании современных подходов к организации образовательного процесса"

Цель: оказать методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновленных ФГОС СОО

Задачи:

- освоить работу электронного ресурса «Конструктор рабочих программ»;
- разработать методические механизмы, способствующие качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии обновленными ФГОС СОО;
- разработать алгоритм подготовки педагога к учебному занятию, помогающий обеспечить единство учебной и воспитательной деятельности

Ожидаемые результаты работы:

Овладение педагогами МО технологией работы с Конструктором рабочих программ.

Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование как предметных, так метапредметных (личностных) планируемых результатов (в связи с требованиями обновленных ФГОС СОО).

Содержание работы:

Деятельность ШМО через:

- Участие в методических семинарах «Обновленные ФГОС СОО», «Конструируем и реализуем предметную рабочую программу».
 - Отбор содержания и составление рабочих программ, программ внеурочной деятельности в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
 - Утверждение рабочих программ по предметам и программ внеурочной деятельности.
 - Обеспечить единые педагогические подходы к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленных ФГОС СОО.
 - Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
 - Повышение квалификации педагогов на курсах. Информирование коллег о результатах курсовой подготовки.
 - Прохождение аттестации педагогических кадров.
- Развитие систему работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.

Аналитическая деятельность:

Анализ методической деятельности за 2022- 2023 учебный год и планирование на 2023 - 2024 учебный год.

Коррекция направлений деятельности педагогов (тема самообразования).

Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

Методическая деятельность

Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленных ФГОС СОО.

Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.

Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленных ФГОС СОО.

Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.

- Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;

- Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.

Консультативная деятельность:

Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС СОО.

Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

- Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, ГИА, ЕГЭ формирования различных видов функциональной грамотности.

План работы по основным направлениям деятельности:

Информационное обеспечение. Работа с документами.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение рекомендаций ИРООО по реализации в связи с обновленными ФГОС СОО	август	Руководитель ШМО
2	Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.	Август	Руководитель ШМО
3	Сопровождение проектной деятельности обучающихся.	Сентябрь - Март	Руководитель ШМО
4.	Аналитика результатов ВПР и ГИА 2022. Проблемы и пути решения проблем.	Сентябрь	Руководитель ШМО
5	Функциональная грамотность обучающихся.	Сентябрь - Май	Руководитель ШМО
6.	Реализация обновленных ФГОС СОО	Сентябрь - Май	Руководитель ШМО
7	Организация участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, в различных этапах ВСОШ.	Сентябрь-январь	Руководитель МО Учителя МО
8	Знакомство с новинками педагогических технологий.	в течение года	Учителя МО
9	Реализация решений ШМО	в течение года	Учителя МО
10	Информирование коллег опройденной курсовой подготовке	в течение года	Учителя МО

Научно-методическая работа.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Основные направления повышения качества образовательного процесса в области выполнения ВПР и прохождения ГИА.	в течение года	Учителя МО
2	Реализация обновленных ФГОС СОО	в течение года	Учителя МО
3	Проведение открытых уроков учителей	в течение года	Учителя МО

Диагностическое обеспечение.

Внутришкольный контроль.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение рабочих программ.	август	Руководитель МО
2	Анализ итогового контроля знаний по предметам учебного плана	Май предыдущего учебного года	Учителя МО

Работа с обучающимися

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Подготовка и участие в школьных олимпиадах.	в течение года	Руководитель ШМО
2	Внеурочная деятельность в поддержку предметов	в течение года	Руководитель ШМО
3	Организация и проведение Диагностических работ в формате ВПР, ОГЭ и ЕГЭ.	в течение года	Руководитель ШМО

План заседаний ШМО

Заседание № 1

Планирование и организация методической работы на 2023 - 2024 учебный год.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год.		Директор
2	Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей ШМО.		
3	Утверждение графика промежуточной аттестации по предметам учебного плана		
4	Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения учителей русского и иностранного языка, истории и обществознания на 2023 – 2024 уч.год		

5	Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы (в соответствии с обновленными требованиями ФГОС СОО). Рассмотрение и утверждение рабочих программ в соответствии с учебным планом.	Август	Руководитель ШМО
6	Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности в соответствии с обновленными ФГОС СОО.		
7	Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.		Руководитель ШМО
8	Обсуждение участия учителей и учащихся в различных конкурсах		
9	Реализация решений заседаний районного МО		

Заседание № 2

Результаты ВПР и ГИА- 2023. Проблемы и пути решения проблем. Реализация обновленных ФГОС СОО

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Анализ проведения ВПР и ГИА -2023	октябрь - ноябрь	Директор Педагоги
2	Планирование и подготовка занятий, направленных на подготовку кВПР (в связи с требованиями обновленных ФГОС СОО)	Ноябрь - декабрь	Директор, учителя ШМО
3	Планирование и подготовка открытых занятий, направленных на подготовку кГИА, ЕГЭ		
4	Результаты входного контроля знаний.		
5	Планирование корректирующих мероприятий по повышению качества обучения на основе результатов мониторинга: анализ типичных ошибок по мониторингу качества обучения; график проведения консультаций.		

Заседание № 3

Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Результаты итогов промежуточного контроля знания за 2 четверть (1 полугодие), проведенных в виде диагностических работ в формате ВПР.	Январь	Руководитель ШМО
2	О ходе подготовки к итоговому устному собеседованию (9 класс)		Учителя Руководитель ШМО
3	Анализ состояния индивидуальной работы с учащимися.	В конце четверти	Руководитель ШМО
4	О выполнении программ в 1 полугодии	Декабрь	Руководитель ШМО
5	Результаты итогового сочинения обучающихся 11 класса	Второе полугодие	Руководитель ШМО
6	Итоги проведения тренировочных предметных экзаменов в 9-11 классах в формате ОГЭ и ЕГЭ	Второе полугодие	Учителя-предметники

Заседание № 4

Развитие УУД и формирование компетенций обучающихся в области использования ИКТ технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности в ходе внедрения обновленных ФГОС СОО в 10-ом классе.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Итоги сопровождения проектной деятельности обучающихся в 2023-2024 учебном году	март	Учителя ШМО
2	Рассмотрение «Федерального перечня учебников» на 2024-2025 учебный год.		
3	Анализ результатов промежуточного контроля знаний за 3 четверть. Проблемы. Пути решения.	апрель	Учителя ШМО
4	Проведение занятий, направленных на подготовку к ВПР (в связи с требованиями обновленных ФГОС СОО)	Апрель-май	Учителя ШМО

Заседание № 5

Подведение итогов работы учителей ШМО за 2023-2024 учебный год. Планирование работы ШМО на новый учебный год.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Итоговая аттестация обучающихся; подготовка выпускников к проведению ОГЭ и ЕГЭ.	май	Руководитель ШМО
2	Анализ результатов Всероссийских проверочных работ		
3	Отчет о прохождении программ.		
4	Итоги работы методического объединения за II полугодие. Основные направления работы в 2024-2025 учебном году.		